



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «КИНЕШМА»**

**ПРИКАЗ**

г. Кинешма

от 30.01.2019 года

№ 15

**Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка  
Общества с ограниченной ответственностью «Учебный центр «Кинешма»**

Во исполнение Трудового кодекса Российской Федерации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего трудового распорядка Общества с ограниченной ответственностью «Учебный центр «Кинешма».
2. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка вступают в силу с 1 апреля 2019 года.

**Генеральный директор**

**Ю.П. Осипова**

\_\_\_\_\_  
(личная  
подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка:  
инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата ознакомления  
с приказом)

\_\_\_\_\_  
(личная  
подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка:  
инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата ознакомления  
с приказом)

\_\_\_\_\_  
(личная  
подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка:  
инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата ознакомления  
с приказом)

\_\_\_\_\_  
(личная  
подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка:  
инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата ознакомления  
с приказом)

\_\_\_\_\_  
(личная  
подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка:  
инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата ознакомления  
с приказом)

**Правила внутреннего трудового распорядка  
Общества с ограниченной ответственностью  
«Учебный центр «Кинешма»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка Общества с ограниченной ответственностью «Учебный центр «Кинешма» приняты и введены в действие в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Правила внутреннего трудового распорядка – локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы трудовых отношений в ООО «Учебный центр «Кинешма»\_ (далее – «Общество», «Работодатель»).

1.3. Правила внутреннего трудового распорядка призваны регулировать организацию работы всего коллектива работников, способствовать нормальной работе, обеспечению рационального использования рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины, созданию благоприятных условий труда для работников.

1.4. Вопросы, связанные с применением Правил внутреннего трудового распорядка, решаются генеральным директором Общества в пределах предоставленных ему прав, определенных законодательством РФ.

1.5. Правила внутреннего трудового распорядка обязательны для всех работников Общества. Ознакомление работников с Правилами внутреннего трудового распорядка производится в обязательном порядке под роспись в листе ознакомления до подписания трудового договора.

1.6. Правила внутреннего трудового распорядка распространяются на дистанционных работников и на надомников в той части, которая не противоречит сути заключенных с ними трудовых договоров.

Ознакомление дистанционных работников с Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Работодателя производится путем обмена электронными документами между Работодателем и дистанционным работником.

**2. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА РАБОТУ, ИЗМЕНЕНИЯ ТРУДОВОГО  
ДОГОВОРА И УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИКОВ**

2.1. Прием на работу в Общество производится на основании заключенного трудового договора. Трудовой договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у Работодателя.

2.2. При приеме на работу Работодатель обязан потребовать от поступающего следующие документы:

- трудовую книжку, оформленную в установленном порядке, за

