



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «КИНЕШМА»**

ПРИКАЗ

г. Кинешма

от 12.01.2018 года

№ 21

**Об утверждении Положения о порядке учета,
хранения, заполнения и выдачи
документов об обучении и квалификации
в ООО «Учебный центр «Кинешма»**

Во исполнение требований Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке учета, хранения, заполнения и выдачи документов об обучении и квалификации в ООО «Учебный центр «Кинешма» (прилагается).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте в сети общего пользования Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Генеральный директор

Ю.П. Осипова

Положение о порядке учета, хранения, заполнения и выдачи документов об обучении и квалификации в ООО «Учебный центр «Кинешма».

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке учета, хранения, заполнения и выдачи документов об обучении и квалификации в ООО «Учебный центр «Кинешма» (далее Положение) устанавливает требования к порядку учета, хранения, заполнения и выдачи документов об обучении и квалификации в ООО «Учебный центр «Кинешма» (далее Учебный центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», письмом Минобрнауки России от 12.03.2015 № АК-610/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования»), письмом Министерства образования и науки РФ от 11.11.2013 года № НТ-1106/08 «О приобретении (изготовлении) бланков документов об образовании».

2. Выдача документов о дополнительном профессиональном образовании

2.1. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

2.2. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.3. Документы об обучении и квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации.

2.4. Образцы документов об обучении и квалификации утверждаются приказом генерального директора ООО «Учебный центр «Кинешма».

2.5. При заполнении бланков удостоверений о повышении квалификации и дипломов о профессиональной переподготовке (далее - бланк документа) указываются следующие сведения:

- официальное название Учебного центра в именительном падеже, согласно Уставу;
- регистрационный номер по книге регистрации документов;
- наименование города (населенного пункта), в котором находится Учебный центр;
- дата выдачи документа;

