Приложение к приказу
ООО «Учебный центр «Кинешма»
от 10.01.2017 № 11

Положение
о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

1. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно – телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности разработан в соответствии пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Положение определяет порядок доступа педагогических работников к информационно – телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

3. Доступ педагогических работников к ресурсам, указанным в пункте 2 настоящего Положения осуществляется в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом ООО «Учебный центр «Кинешма».

4. Доступ педагогических работников к информационно – телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется бесплатно.

5. Доступ к информационно – телекоммуникационным сетям.

5.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.д.), подключенных к сети Интернет ООО «Учебный центр «Кинешма» без ограничения времени и потребленного трафика.

5.2. Доступ педагогических работников к локальной сети ООО «Учебный центр «Кинешма» осуществляется с персональных компьютеров, подключенных к локальной сети, без ограничения времени и потребленного трафика.

Правила пользования сетевыми ресурсами ООО «Учебный центр «Кинешма», а также права и обязанности лиц, допущенных к данному ресурсу, определяются Положением об информационно – телекоммуникационной сети ООО «Учебный центр «Кинешма».

6. Доступ к базам данных.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 011A8FFF00DDAB69B748394498798C7E44
Владелец: Осипова Юлия Павловна
Действителен: с 17.06.2020 до 17.09.2021

6.1. Педагогические работники имеют право к полнотекстовым электронным базам данных (например, электронные библиотечные системы, правовые системы) на условиях, указанных в договорах, лицензионных соглашениях заключенных ООО «Учебный центр «Кинешма» с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

В зависимости от условий, определенных в договорах и лицензионных соглашениях с правообладателями информационных ресурсов, работа с электронными документами и изданиями возможна с персональных компьютеров, подключенных к информационно – телекоммуникационной сети Интернет, с персональных компьютеров, подключенных к информационно – телекоммуникационной сети ООО «Учебный центр «Кинешма».

6.2. Доступ к электронным базам данных, правообладателем которых является ООО «Учебный центр «Кинешма», осуществляется с персональных компьютеров, подключенных к сети Интернет или к информационно – телекоммуникационной сети ООО «Учебный центр «Кинешма».

7. Доступ к учебным и методическим материалам.

7.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте ООО «Учебный центр «Кинешма», находятся в открытом доступе.

7.2. Педагогические работники имеют право доступа к учебным и методическим материалам (далее материалы) (учебники, учебные пособия, методические разработки, документы учебно-методических комплексов по дисциплинам, фонды, рекомендации и иные материалы).

7.3. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

7.4. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом.

7.5. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом, с учетом графика использования запрашиваемых материалов в данном кабинете.

7.6. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

8. Доступ к материально – техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

8.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется;

- без ограничения к учебным классам, мастерским, и иным помещениям и местам проведения занятий во время определенное в расписании занятий;

- к учебным классам и иным помещениям и местам проведения занятий во время вне определенного расписанием занятий по согласованию с должностным лицом, ответственным за данный учебный класс, мастерскую и иное помещение.

- к движимым (переносным) материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (видеопроекторы, измерительное оборудование и др. имущество) по согласованию с генеральным директором ООО «Учебный центр «Кинешма».

8.2. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировально - множительной техникой.

8.3. Накопитель информации (CD диски, флеш – накопители, карты памяти, используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информаций, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.